



СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета МБДОУ № 258

  
С.Н. Попова  
Протокол №3 от 25.07.2015г

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ № 258

  
И.Г. Стотик  
приказ № 102 от 27.07.2015



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об общем собрании родителей группы**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**города Ростова-на-Дону**  
**«Детский сад № 258»**

## *1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ*

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 258» (далее МБДОУ )
- 1.2. Общее собрание родителей группы (структурной единицы МБДОУ) , далее «Собрание» – коллегиальный орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия участников образовательных отношений группы
- 1.3. Собрание объединяет всех родителей (законных представителей) воспитанников данной группы и педагогов. На собрание могут быть приглашены работники МБДОУ
- 1.4. Решения Собрания являются обязательными для родителей группы, если они приняты количеством голосов не менее 60% от основного состава родителей (законных представителей) группы
- 1.5. Решения Собрания группы могут быть рассмотрены на педагогическом совете, общем родительском собрании, Совете МБДОУ
- 1.6. Решения Собрания группы являются рекомендательными для работников МБДОУ. Обязательными являются только те решения собрания, в целях реализации которых издается приказ руководителя по МБДОУ.

## *2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ*

Основными задачами Собрания группы являются:

- 2.1. Содействие педагогам группы и руководству МБДОУ:
- В совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья, свободному и гармоничному развитию личности воспитанников группы;
  - В защите законных прав и интересов всех участников образовательных отношений группы
  - В организации и проведении массовых воспитательных мероприятий и образовательных проектов группы
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих группу, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и МБДОУ в вопросах воспитания, образования и создания условий для духовно-нравственного воспитания
- 2.3. Формирование педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников

## *3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РОДИТЕЛЕЙ ГРУППЫ*

- 3.1. Проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях
- 3.2. Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных и оздоровительных мероприятий с воспитанниками.
- 3.3. заслушивает информацию воспитателей, родителей и приглашенных работников МБДОУ по всем вопросам, касающимся образовательной и воспитательной деятельности в группе
- 3.4. выдвигает представителей на общее родительское собрание, в Совет МБДОУ
- 3.5. Оказывает помощь руководству МДОУ в организации и проведении общих родительских собраний МБДОУ
- 3.6. Принимает участие в обсуждении локальных актов МБДОУ по вопросам, относящимся к компетенции родителей
- 3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм

3.8. Формирует педагогическую грамотность родителей (законных представителей)

3.9. Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросам пропаганды традиций детского сада

#### *4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ГРУППЫ*

4.1. Общее собрание имеет право:

- Выбирать родительский комитет группы
- Требовать у родительского комитета группы выполнения решений общего собрания группы
- Потребовать обсуждения общим собранием группы любого вопроса, входящего в его компетенцию
- организовывать постоянные или временные комиссии для исполнения кратковременных функций
- определять кандидатуры на общее родительское собрание (конференцию) МБДОУ

#### *5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ*

5.1. В состав Собрания группы входят родители (законные представители) воспитанников группы, воспитатели группы и младший воспитатель группы

5.2. Собрания группы проводятся по мере необходимости, но не менее 1 раза в квартал

5.3. для ведения заседаний Собрание из своего состава избирает председателя и секретаря на 1 год

5.4. Собрание ведет председатель

5.5. председатель совместно с педагогами группы:

- обеспечивает посещаемость Собрания, предупреждая в письменном или телефонном режиме о дате и времени проведения собрания
- разрабатывает повестку общего собрания группы и ее исполнение
- собирает информацию о посещаемости собрания группы
- доводит до сведения отсутствующих родителей информацию о решении родительского собрания и знакомит с протоколом родительского собрания под роспись
- предоставляет информацию о решении предыдущих собраний

5.6. Секретарь:

- ведет протокол общего собрания группы
- журнал учета протоколов
- Берет протоколы общих собраний в кабинете руководителя за 1 день до собрания
- Предоставляет протокол с сопроводительными документами (листок информирования родителей группы о проведении родительского собрания с указанием повестки, листок ознакомления родителей с решением собрания) в течении 7 дней с даты проведения собрания

#### *6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО*

6.1. Собрание ведет протоколы своих заседаний

6.2. Заведующий МБДОУ определяет место хранения протоколов (кабинет руководителя)

6.3. Ответственность за делопроизводство Собрания возлагается на педагогов группы