

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону
«Детский сад № 258»

ПРИНЯТО
НА ПЕДСОВЕТЕ
ПРОТОКОЛ № 2 от 05.10.2018г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 258

И.Г.Стотик
приказ № 165 от 05.10.2018г



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Ростова-на-Дону
«Детский сад № 258»

Положение
о педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Ростова-на-Дону
«Детский сад № 258»

1. Общие положения

- Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 258» (далее по тексту МБДОУ) в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», Уставом МБДОУ № 258
- Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления МБДОУ для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности и объединяет всех педагогических работников МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия .
- В состав педагогического совета входят: заведующий МБДОУ (председатель), его заместитель (старший воспитатель), воспитатели, педагог-психолог, музыкальный руководитель, руководитель по физическому воспитанию,
- С правом совещательного голоса в состав педагогического совета могут входить председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления дошкольного учреждения, представитель учредителя.
- Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБДОУ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом руководителя МБДОУ, являются обязательными для исполнения.
- Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета МБДОУ

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, региональной, городской политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива МБДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка основной образовательной программы
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового опыта;
- решение вопросов об организации и определения направлений образовательной деятельности
- разработка содержания работы по общей методической теме МБДОУ;
- решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой инициативы и активности педагогических работников

2.2 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы МБДОУ, развитие социального

партнерства;

- обсуждает и утверждает выбор и обоснование основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС, образовательные и воспитательные методики, технологии; соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников
- принимает решение об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), об изменении сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ
- обеспечение безопасных условий обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей и работников образования
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (дошкольного и начального школьного)
- объединяет обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества
- организует работу по формированию социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным и физиологическим особенностям детей
- обеспечивает психолого-педагогическую поддержку семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников
- обсуждает и формирует пути социального партнерства
- содействие в проведении самообследования, обеспечивающего функционирование внутренней системы оценки качества
- содействие в проведении мониторинга МБДОУ
- организация и обеспечение индивидуального учета результатов освоения образовательной программы
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения и руководителя, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МБДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ; а также отчеты по самообразованию педагогов
- принимает решение о проведении образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (в том числе платным); обсуждает и утверждает выбор и обоснование основной общеобразовательной программы дошкольного образования, образовательные и воспитательные методики, технологии
- организует работу по охране и укреплению физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия
- Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, освоению основными педагогическими компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей; дополнительному профессиональному образованию; распространению передового педагогического опыта
- Содействует в организации научно-методической работы, в том числе организации и проведении научных и методических конференций,

- семинаров. Методических объединений
- Организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования
- Контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета
- Содействие в антикоррупционной политике МБДОУ
- Содействие в исполнении педагогами кодекса профессиональной этики педагогов
- Формирует направления взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данными ДОУ по вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима ДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОУ;
- принимает решение о проведении учебных занятий с детьми (в том числе платных) по дополнительным образовательным программам;
- принимает решение об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), об изменении сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1 Педагогический совет МБДОУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- обсуждать, принимать образовательную программу МБДОУ, положения (локальные акты) в соответствии с установленной компетенцией; вносить предложения об изменении и дополнении Устава МБДОУ; обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования
- в необходимых случаях на заседания Педагогический совет может приглашать представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родителей воспитанников и др.
- Рассматривать вопросы организации дополнительных образовательных услуг
- Организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта
- рекомендовать педагогов к награждению наградами, грамотами и благодарственными письмами
- Требовать от педагогов исполнения кодекса профессиональной этики педагогических работников
- Устанавливать требования к одежде воспитанников и педагогических работников МБДОУ

- Выбирать представителей педагогического коллектива в Совет МБДОУ

3.2 Педагогический совет ответственен за:

- За невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции
- Реализацию не в полном объеме образовательных программ МБДОУ в соответствии учебным планом
- выполнение плана работы и принятых решений ;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в системе образования образования и о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- незаконное нарушение прав участников образовательных отношений
- информационную открытость педагогического совета

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1 Председателем педагогического совета является заведующий МБДОУ, который проводит его заседания и подписывает решения

4.2. Педагогический совет МБДОУ избирает из своего состава секретаря совета на один учебный год.

Секретарь педсовета ведет в обязательном порядке протоколы педсоветов и осуществляет их хранение.

4.3 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы МБДОУ.

4.4 Заседания педсовета созываются председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год

4.5. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Процедура голосования определяется педагогическим советом. Решения педсовета, утвержденные приказом руководителя, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

4.6 Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7 Руководитель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнения решения, извещает об этом Учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1 Заседания Педагогического совета МБДОУ оформляются протоколно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протокол подписывается председателем и секретарем

совета.

5.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3 Протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью председателя и печатью образовательного учреждения.